

## Azienda Farmaceutica Municipalizzata di Crema

### AVVISO PUBBLICO INTERNO DI SELEZIONE PER – PROFILO PROFESSIONALE FARMACISTA DIRETTORE DI FARMACIA – CCNL ASSOFARM – LIVELLO 1S

AFM, nome abbreviato di Azienda Farmaceutica Municipalizzata - Azienda speciale Servizi Farmaceutici e Socio-sanitari, in esecuzione a quanto previsto nel CDA del 25-03-2024, indice una procedura di selezione interna finalizzata alla progressione di un farmacista a tempo pieno e indeterminato dal profilo professionale Farmacista Collaboratore, Livello 1 a Farmacista Direttore di Farmacia, Livello 1s – CCNL Assofarm.

Il numero complessivo dei posti per tale procedura comparativa, individuato nella programmazione triennale dei fabbisogni è pari a 1 (UNO).

AFM è società il cui capitale sociale è interamente pubblico. Le informazioni afferenti ad AFM e quelle relative alle attività svolte dalla medesima Società, sono disponibili nella sezione *Società Trasparente* del sito internet <http://www.info@farmaciecomunalicrema.it> ed in generale all'interno del sito stesso.

Alle Aziende Speciali non si applica il D.lgs. 165/2001: rivestendo la natura di enti pubblici economici (Cass. Sezioni Unite 15 dicembre 1997, n. 12654), e possedendo autonomia imprenditoriale (art. 114 TUEL), le Aziende Speciali non rientrano nell'ambito di applicazione del Testo Unico sul Pubblico Impiego. Tuttavia, al fine di contemperare la natura privatistica del rapporto di lavoro in oggetto e la condizione di gestore di servizi pubblici, la norma (articolo 18 del DL 112/2008 convertito in legge 133/2008) prevede che le società pubbliche – e per analogia le Aziende Speciali in quanto gestori di pubblici servizi – devono adottare criteri e modalità per il reclutamento del personale e per il conferimento degli incarichi, nel rispetto dei principi di cui al comma 3 dell'articolo 35 del D.lgs. 165/2001, quindi dei principi di pubblicità, imparzialità, economicità, trasparenza, pari opportunità e decentramento.

#### 1. CONTESTO PROFESSIONALE

La nomina a direttore tecnico presuppone che il candidato abbia le competenze previste nella job description allegata al bando.

L'Azienda gestisce il servizio di Farmacie Comunali. Il profilo richiesto prevede capacità tecnico-professionali:

- capacità tecnico-professionali attinenti alla mansione da ricoprire;
- propensione a porsi al servizio del cliente;
- capacità di organizzare e gestire la squadra di lavoro, leadership;
- orientamento al risultato economico gestionale della farmacia assegnata;
- spiccate capacità comunicative sia verso i propri collaboratori che verso i vertici aziendali;
- conoscenza e dimestichezza nell'uso del personal computer e dei programmi applicativi,
- capacità di lavorare in team di motivare i collaboratori al raggiungimento degli obiettivi aziendali e lo spirito di iniziativa completano il profilo.

#### 2. INQUADRAMENTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il presente avviso di selezione è indetto per assunzione di N. 1 Farmacista Direttore di Farmacia con rapporto di lavoro a tempo pieno - 1° livello S del CCNL. Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge, dal Contratto Collettivo Nazionale vigente ASSOFARM e dagli altri atti amministrativi e dai Regolamenti aziendali e conseguentemente trattamento economico, periodo di prova, stato giuridico ed economico sono quelli del Farmacista Direttore di farmacia 1° livello S del CCNL. Appartengono al 1° livello S del CCNL, sopra citato, i Farmacisti Direttori di Farmacia, come da art. 10 del CCNL "Classificazione del personale", che svolgono con carattere di continuità funzioni direttive e di rilevante importanza ai fini dello sviluppo e dell'attuazione degli obiettivi aziendali. Il Direttore di farmacia, rispondendo direttamente al Direttore Generale di AFM, dovrà collaborare con esso e con i Responsabili Acquisti per il raggiungimento degli obiettivi di risultato economico e di servizio reso agli utenti. Le prestazioni lavorative saranno erogate nella sede indicata da AFM al momento dell'assunzione ed in cui si svolgerà il ruolo di Direttore e potrà essere una tra le diverse sedi delle Farmacie comunali gestite



dall'Azienda (comuni di Crema, Casaleggio Vaprio, Castelverde-Costa S. Abramo, Pieranica, Soncino-Gallignano). Le turnazioni potranno riguardare le giornate del sabato, della domenica e dei festivi e i turni notturni.

### 3. REQUISITI

La partecipazione alla selezione è subordinata al possesso dei seguenti requisiti:

- di essere in possesso di cittadinanza italiana (o di cittadinanza di altro Stato dell'Unione Europea);
- avere il pieno godimento dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali per i reati che comportano la destituzione o la sospensione dai pubblici uffici;
- di non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità prevista dalla legge;
- non devono sussistere altri motivi di incompatibilità all'assunzione previste dalla legge (tra l'altro, ex DLgs 267 / 2000 e DLgs 39/2013);
- godere di sana e robusta costituzione fisica ed essere esente da difetti che diminuiscano le attitudini alle funzioni inerenti il servizio, compreso il turno notturno;
- essere in possesso del Diploma di Laurea specialistica magistrale in Farmacia o in Chimica e Tecnologia Farmaceutica;
- essere in possesso del Certificato di abilitazione all'esercizio professionale conseguiti presso Università o Istituto Superiore dello Stato o Istituto ad essi equiparati a tutti gli effetti di legge;
- iscrizione all'Albo Professionale dei Farmacisti;
- aver svolto la professione di Farmacista per un periodo di almeno 2 anni in una Farmacia aperta al pubblico in qualità di Farmacista Collaboratore a tempo pieno (o facente funzione di direttore di farmacia). Non si terrà conto per i 2 anni sopra citati dell'attività lavorativa svolta presso farmacie ospedaliere o parafarmacie.
- buone competenze informatiche di base.
- buona conoscenza della lingua inglese.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti sopra indicati comporterà l'esclusione dalla procedura.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

È assicurata la parità uomo-donna, ai sensi di quanto disposto dalla legge n. 125/1991.

### 4. DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I candidati dovranno far pervenire **entro le ore 23.59 del giorno 01-05-2024** la domanda di ammissione redatta in carta semplice, secondo lo schema che viene allegato al presente avviso. Il termine è perentorio, pena esclusione dalla selezione.

La domanda potrà essere inviata esclusivamente **per posta elettronica certificata** (NON posta elettronica ordinaria) mediante invio all'indirizzo [crema@assofarm.postecert.it](mailto:crema@assofarm.postecert.it)

Non sono in alcun caso ammesse altre modalità di presentazione della domanda. Domande presentate in modalità diverse da quelle previste non saranno prese in considerazione.

La domanda dovrà recare:

- nel corpo del testo della mail il nome del mittente, completo di indirizzo, numero di telefono e recapito di posta elettronica ordinaria;
- nell'oggetto dell'email la dicitura "AVVISO PUBBLICO INTERNO DI SELEZIONE PER – PROFILO PROFESSIONALE FARMACISTA DIRETTORE DI FARMACIA".

È causa di esclusione qualora la domanda giunga a destinazione oltre il termine di scadenza, qualunque sia la causa, ivi compreso il caso fortuito e anche se spedito prima del termine medesimo (farà fede unicamente l'orario di ricevimento della PEC). La domanda giunta in ritardo non verrà aperta e rimarrà conservata agli atti. Il tempestivo recapito resta quindi a esclusivo rischio e spese del candidato.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata, oppure tardiva, comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

I documenti da presentare, a pena di esclusione, sono:

1. La domanda di ammissione alla selezione, interamente compilata e sottoscritta in calce dal candidato;
2. il curriculum professionale debitamente sottoscritto;
3. una copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi del D.P.R. 445/2000;
4. copia dell'allegata informativa sul trattamento dei dati personali, debitamente compilata e sottoscritta

Per facilitare l'analisi delle domande e per evitare che il candidato ometta alcune dichiarazioni fondamentali previste dal bando di selezione, si consiglia ai candidati di redigere la Domanda di Partecipazione utilizzando il Modello Allegato al presente Bando.

Qualora non sia possibile la verifica diretta da parte dell'Azienda, il candidato dovrà essere in grado di presentare la documentazione autentica comprovante quanto dichiarato nella domanda. L'avvenuta comunicazione di notizie o dati falsi o comunque inesatti comporta l'esclusione dalla selezione e dalla graduatoria; qualora ciò dovesse risultare in un momento successivo all'assunzione, tale circostanza comporta la risoluzione del rapporto di lavoro instaurato.

## 5. VALUTAZIONE

I concorrenti verranno valutati da una Commissione esaminatrice, appositamente nominata che, prima dell'inizio dell'esame dei Titoli e della prova di valutazione stabilirà i criteri per l'esecuzione e valutazione della prova.

### Esame dei Titoli

La Commissione esaminatrice valuterà i titoli proposti dai candidati al fine di verificare il rispetto dei requisiti di partecipazione e valuterà i titoli proposti mediante curriculum vitae al fine dell'attribuzione di un punteggio di base compreso tra 0 e 10 così suddiviso:

- punti da 0 a 2 per il voto di laurea;
- punti da 0 a 4 per titoli e percorsi formativi e di specializzazione post laurea;
- punti da 0 a 4 per esperienza pregressa come Farmacista Collaboratore (e/o facente funzione di Direttore) in Farmacia pubblica o privata aperta al pubblico;

Il punteggio conseguito nell'esame dei titoli concorre alla formazione della graduatoria finale della selezione.

### Prova di valutazione: colloquio (max 30 punti)

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale ed il calendario della stessa saranno pubblicati sul sito aziendale <http://www.info@farmaciecomunalicrema.it>

La selezione verrà espletata mediante una prova orale consistente in un colloquio con la Commissione Giudicatrice e verterà su una o più delle seguenti materie:

- problem solving
- conoscenza del ruolo e delle responsabilità connesse
- legislazione e Gestione delle Farmacie Pubbliche, in particolare modo delle Aziende Farmaceutiche Speciali (desumibili dalla lettura dello Statuto Aziendale pubblicato sul sito web aziendale)
- tecniche di comunicazione, con particolare riguardo a quelle applicabili in farmacia
- cenni di marketing e merchandising
- aspetti fiscali e gestionali dell'impresa farmacia

La prova orale s'intenderà superata qualora il candidato abbia riportato una votazione di almeno 21/30. Ogni decisione inerente la composizione delle domande, i criteri di valutazione della prova orale, la determinazione del punteggio con cui esprimere il giudizio, o più in generale, tutto quanto attenga allo svolgimento della prova orale è rimesso al giudizio insindacabile della Commissione Giudicatrice.



Durante la prova orale, la Commissione Giudicatrice potrà altresì valutare, tramite breve colloquio, le competenze dichiarate nella documentazione inviata dal candidato (ad es. conoscenza di una lingua straniera) oltre alle buone competenze informatiche di base, come dichiarate dal candidato nella domanda di ammissione.

## **6. GRADUATORIA**

Al termine della valutazione, la Commissione esaminatrice elaborerà la graduatoria finale sulla base del punteggio assegnato ai singoli candidati. La Commissione ha facoltà di stabilire l'idoneità o la non idoneità dei candidati rispetto alla presente selezione.

A parità di punteggio le categorie di cittadini che hanno diritto alla preferenza sono quelle indicate all'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 487/94. L'appartenenza ad una delle suddette categorie deve essere, a pena di irrilevanza, dichiarata nella domanda di partecipazione alla selezione. I documenti necessari ad attestare il possesso dei titoli predetti, da prodursi in carta semplice, ove non allegati alla domanda, devono essere fatti pervenire prima della data dell'eventuale assunzione.

Nel caso in cui i candidati al termine della valutazione abbiano riportato lo stesso punteggio, prevarrà il candidato più giovane di età.

La graduatoria rimarrà efficace a partire dalla sua pubblicazione e fino al 31/12/2024 e potrà essere utilizzata per la copertura dei posti di profilo professionale indicato che dovessero rendersi disponibili, nel periodo di efficacia della stessa.

## **7. COMMISSIONE GIUDICATRICE, NOMINA E ASSUNZIONE.**

Spirato il termine per l'invio delle candidature, il CDA o, in alternativa, il Direttore Generale nominerà La Commissione Giudicatrice, che sarà composta da 3 membri fra i quali sarà individuato il Presidente ed il Segretario.

La Commissione provvederà ad assegnare ai candidati i punteggi derivanti dalla valutazione dei curricula.

Terminata la fase di valutazione dei CV verrà redatta una graduatoria provvisoria e sarà comunicata la data dei colloqui orali. Tale comunicazione avverrà tramite mail e pubblicazione sul sito internet aziendale [www.farmaciecomunalicrema.com](http://www.farmaciecomunalicrema.com)

Al termine della prova orale verrà stilata, a cura della Commissione Giudicatrice, la graduatoria di merito in relazione ai punteggi ottenuti dai singoli candidati sia per la valutazione dei CV che dalla prova orale. La graduatoria sarà comunicata al CDA per approvazione e successivamente pubblicata su sito aziendale. I candidati dichiarati idonei saranno inseriti in graduatoria secondo l'ordine di merito espresso dalla Commissione Giudicatrice. La graduatoria dei candidati dichiarati idonei sarà pubblicata sul sito aziendale [www.farmaciecomunalicrema.com](http://www.farmaciecomunalicrema.com). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte dell'AFM.

Al candidato risultante 1° in graduatoria verrà affidata la mansione di Farmacista Direttore di Farmacia con contratto a tempo pieno livello 1° S. La mansione affidata sarà svolta presso una delle sedi farmaceutiche di AFM.

In caso di rinuncia o di decadenza del candidato chiamato AFM si riserva, nel periodo di durata della graduatoria della selezione, la facoltà di nominare un altro candidato dichiarato idoneo in ordine di singola graduatoria.

Il candidato risultante 1° in graduatoria dovrà assumere servizio, sotto pena di decadenza, entro il termine indicato da AFM presso la sede indicata e sarà sottoposto ad un periodo di prova, relativa alla posizione in oggetto, ai sensi di quanto stabilito dal vigente CCNL.

Ulteriori posizioni di direttore di Farmacia che si rendessero disponibili nel periodo di validità della graduatoria saranno coperte mediante ricorso alla graduatoria stessa.

## **8. INFORMAZIONI**

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, riaprire i termini, sospendere o revocare il presente avviso nonché di non procedere all'affidamento dell'incarico, anche a seguito della formazione della graduatoria, senza che i partecipanti abbiano nulla a che pretendere. L'Azienda si riserva di procedere alla formazione della graduatoria anche in caso di presentazione di una sola domanda valida.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alla normativa in vigore.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi agli uffici amministrativi dell'Azienda al numero telefonico 0373/259675.

Il presente avviso è pubblicato sui siti internet di AFM e del Comune di Crema oltre che su altri siti e/o avvisi pubblici.

Tutte le comunicazioni ufficiali relative alla presente procedura verranno effettuate a mezzo di pubblicazione sul sito web aziendale.

### **9. TUTELA DELLA PRIVACY – INFORMATIVA**

Ai sensi dell'art.13 del Reg. (Ue) 2016/679 (c.d General Data Protection Regulation o GDPR) e del D. Lgs. 30.6.2003 n.196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e ss.mm.ii, i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura stessa e per l'eventuale stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti. Il candidato prende visione e sottoscrive l'allegata Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del Regolamento 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio europeo.

Crema, li 17 Aprile 2024

Il Direttore di A.F.M.  
Alessandro Pisano

